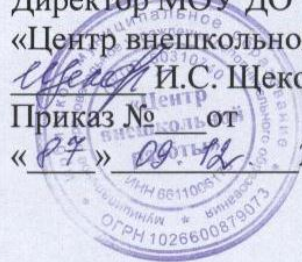


Утверждаю:
Директор МКОУ ДО
«Центр внешкольной работы»
И.С. Щекотова
Приказ № _____ от
« 07 » 09 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном конкурсе
по созданию краеведческого путеводителя
«По тропам моей малой Родины»
2017 уч. год.

1. Общие положения

- 1.1. Муниципальный конкурс для обучающихся «По тропам моей малой Родины» (далее Конкурс), посвященный 40-летию Краеведческой конференции, проводится в соответствии с муниципальной программой «Бумеранг».
- 1.2. Организатором Конкурса является Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее МКОУ ДО «ЦВР»).
- 1.3. Руководство Конкурсом осуществляет муниципальный Оргкомитет, формируемый по приказу директора МКОУ ДО «ЦВР». Оргкомитет является координирующим органом по подготовке, организации и проведению данного мероприятия, формирует состав экспертов-жюри, ведет документацию, подводит итоги и награждение победителей. В состав экспертов-жюри Конкурса входят специалисты МКОУ ДО «ЦВР», руководители РМО, общественные деятели района.

2. Цели и задачи Конкурса

- 2.1. Цель: привлечение внимания обучающихся и педагогов к комплексному изучению и сохранению природного и культурного наследия своей малой Родины.
- 2.2. Задачи:
 - *создание банка данных виртуальных экскурсий по достопримечательным местам своего населенного пункта;*
 - активизация учебно-воспитательной, исследовательской работы обучающихся по проблемам культурного и природно-географического наследия малой Родины;
 - повышение социальной значимости малой Родины в глазах общественности.

3. Участники Конкурса

- 3.1. Участниками Конкурса являются обучающиеся с 5-11 класс образовательных организаций Ирбитского МО, являющиеся членами детских подростковых организаций и объединений, проявляющие интерес к работе по изучению и

сохранению природно-культурного наследия своей малой Родины. Конкурс проводится по двум возрастным категориям:

- средний школьный возраст - 5-8 кл.;
- старший школьный возраст - 9-11 кл.

3.2. Работы могут направляться как от индивидуальных участников, так и от творческих групп (детских школьных организаций, объединений).

4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Для участия в Конкурсе необходимо подать заявку (приложение 1). Заявка вместе с конкурсной работой (в печатном виде) направляются в МОУ ДО «ЦВР» **до 22 марта 2017 г.** по адресу: п.Зайково, ул. Коммунистическая 189, или по электронному адресу (e-mail): zaikovocvr@yandex.ru.

Представленные на конкурс материалы не рецензируются и не возвращаются.

4.2. Конкурсные работы оцениваются по следующим критериям:

1. Актуальность выбранной темы.
2. Новизна выбранного направления экскурсии, оригинальность подачи материала.
3. Соответствие содержания названию, цели и задачам работы.
4. Стил ь изложения, выразительность подачи материала, структурированность работы.
5. Информативность описания, оперирование профессиональной терминологией, эмоциональность подачи.
6. Возможность и удобство использования материалов в экскурсионной работе.
7. Культура составления и оформления документов (соответствие требованиям к оформлению, наглядность).

5. Требования к конкурсным материалам

5.1. Тема и содержание работы: **форма (альбом, книга, буклет, видео презентация, презентация и т.д.) и название путеводителя определяется (выбирается) конкурсантом самостоятельно.**

Представленные материалы в путеводителе должны представлять собой виртуальную экскурсию по выбранным местам. Предоставленный материал должен создать у пользователя «эффект присутствия» - яркие, запоминающиеся образы, наиболее полное представление о селе или другой выбранной достопримечательности. В работе необходимо указать, на какую категорию рассчитана экскурсия.

Экскурсия может быть обзорной. В таком случае кратко по основным достопримечательностям характеризуется местность, выбранная участником.

Тематическая экскурсия предполагает наиболее полное раскрытие какого-либо одного направления, например:

- исторические достопримечательности (герои и события прошлого, топонимика и пр.);

- современное село (культура, население, известные личности и их деятельность, живопись, музыка и др.);
- природные и географические объекты (памятники природы и сакральные объекты, природные ресурсы, их культурная, природная, социальная значимость и пр.);
- архитектурные памятники (история создания, назначение, архитектурные особенности и пр.);
- основные виды деятельности на селе (сельское хозяйство и производство, народные промыслы и др.).

Данный перечень является лишь примерным и не ограничивает конкурсантов в выборе темы.

5.2. Требования к оформлению работы:

Оформление творческих работ должно соответствовать выбранной форме и содержать информацию:

- название образовательной организации; школьной организации; тема работы; фамилия и имя автора(-ов), класс; Ф.И.О. (полностью) и должность руководителя работы; название населенного пункта; год выполнения работы;
- приложения (диаграммы, таблицы, графики и пр. материалы) помещаются в конце работы;
- картографический материал должен иметь заглавие, масштаб, легенду;

6. Подведение итогов и награждение победителей

6.1. По итогам Конкурса будут определены победители, которые представят свои работы на краеведческой конференции.

6.2. Всем участникам Конкурса выдаются свидетельства об участии, а победителям и призерам вручаются дипломы, грамоты, ценные призы во время проведения юбилейной конференции.

6.3. Педагоги, подготовившие участников к конкурсу, отмечаются благодарностями.

Координатор конкурса – Рожнева Виктория Валерьевна,

Контактные телефоны: 5-21-22, 8 953 041 03 88.

Электронный (e-mail): zaikovocvr@yandex.ru

Заявка
на участие в муниципальном краеведческом конкурсе творческих работ
«По тропа моей малой Родины»

№ п/п	ФИО автора (полностью)	Образовательная организация, класс	Номинация	ФИО руководителя (полностью)	Должность, место работы, контактный телефон

Директор ОО

Подпись (расшифровка)
Печать

Согласие на обработку персональных данных
(заполняется представителем ребенка)

Я, _____

_____ (фамилия, имя, отчество, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие муниципальному образовательному учреждению дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (п. Зайково, ул. Коммунистическая, д. 189) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных подопечного:

_____ (фамилия, имя, отчество, адрес подопечного, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

(далее – Подопечный) на следующих условиях:

1. Законный представитель даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных и персональных данных Подопечного, т. е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- номер телефона;
- место работы
- адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Подопечного, передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

4. Согласие даётся Законным представителем с целью участия подопечного в конкурсных мероприятиях Оператора.

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Подопечного третьим лицам и получение персональных данных Подопечного от третьих лиц: Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, в Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральному оператору приоритетного национального проекта «Образование», а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении всероссийских олимпиад и иных конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Подопечного:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,

- образовательное учреждение и его адрес, класс,
- номер телефона,
- адрес электронной почты.

7. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

7.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

7.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

7.3. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

«__» _____ 201__г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Согласие субъекта на обработку персональных данных
(заполняется участником старше 14 лет и руководителем конкурсной работы)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о рождении (число, месяц, год рождения), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

(далее – Субъект) даю своё согласие муниципальному образовательному учреждению дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (п. Зайково, ул. Коммунистическая, д. 189) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных:

1. Субъект (участник конкурса или руководитель конкурсной работы) даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Субъекта (руководителя конкурсной работы), передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- номер телефона;
- должность, место работы
- адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Субъекта (участника конкурса), передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

4. Согласие даётся с целью участия Субъекта в конкурсных мероприятиях Оператора.

5. Субъект даёт согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, в Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральному оператору приоритетного национального проекта «Образование», а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении всероссийских олимпиад и иных конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Субъект (участник конкурса) согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес,
- номер телефона,
- адрес электронной почты.

7. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

7.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

7.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

7.3. Субъект может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

« ___ » _____ 201__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)