Принят
на Педагогическом совете
Протокол № 07
от «22» августа 2022 г.

Утверждаю:
и.о. директора МОУ ДО «ЦВР»
_____ А.Е. Береснева
Приказ № 113
от «22» августа 2022 г.

Щекотова Ирина Сергеевна
Подписано цифровой подписью: Щекотова Ирина Сергеевна
Дата: 2022.09.01 16:45:08 +05'00'

План
методической работы
МОУ ДО «Центр внешкольной работы»
на 2022-2023 учебный год

Методическая тема на 2022-2023 учебный год: «Развитие профессиональной компетентности педагогов как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся**».**

Цель: Мотивация педагогов к развитию творческого потенциала и повышению эффективности образовательной деятельности для организации полноценного качественного образования и воспитания в рамках новых требования и возможностей.

Задачи методической работы:

1. Осуществлять систематическую работу по оказанию методической помощи педагогам дополнительного образования.
2. Развивать программно-методическое сопровождение образовательной деятельности.
3. Совершенствовать систему контроля за профессиональной деятельностью педагогов.
4. Проводить анализ и оценку результативности деятельности педагогов.
5. Непрерывно совершенствовать уровень профессионального мастерства педагогов дополнительного образования.

Реализуя обозначенные задачи, заместители директоров, педагоги - организаторы осуществляет аналитическую, информационную, планово – прогностическую, организационно – координационную и обучающую функции.

При этом основными направлениями деятельности являются:

- методическое обеспечение дополнительного образования детей;
- планирование и организация мероприятий по повышению профессионального мастерства педагогических работников Центра;
- совершенствование программно – методического обеспечения воспитания и дополнительного образования детей.
- создание условий для функционирования и совершенствования системы непрерывного профессионального роста педагогических кадров;
- совершенствование системы подготовки и повышения квалификации педагогов Центра.

Формы организации методической работы над методической темой:

- консультации, собеседования;
- тематические семинары;
- заседания Педсовета;
- работа педагогов над темами самообразования;
- организация аттестации педагогических работников;
- открытые занятия, их анализ;

- контроль курсовой системы повышения квалификации;
- педагогический мониторинг;
- проведение массовых мероприятий и др.

№ п/п	Тема мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за проведение
1.	Установочный семинар для педагогов дополнительного образования МОУ ДО «ЦВР»	Сентябрь 2022	Заместитель директора Киселёва К.А.
2.	Школа вожатого	Декабрь 2022 Март 2023	Педагог – организатор Шевелева Н.А.
4.	Направление на курсы повышения квалификации	В течение учебного года	Заместитель директора Киселёва К.А.
5.	Инструктивные совещания с аттестующимися педагогическими работниками.	В течение учебного года	Заместитель директора Киселёва К.А.
6.	Курсы повышения квалификации для педагогов дополнительного образования технической направленности в рамках работы на базовой площадки «RoboЦентр».	В течении учебного года	Заместитель директора Береснева А.Е.
7.	Методические консультации для педагогов по работе с одаренными детьми в рамках проектной деятельности и олимпиадного движения.	В течении учебного года	Заместитель директора Береснева А.Е.
8.	Включение вопросов, касающихся аттестации, в повестку заседаний Педагогических советов.	В течении учебного года	Заместитель директора Киселёва К.А.
9.	Консультации о порядке аттестации педагогов: - нормативная основа аттестации; - методическое обеспечение; - образцы и порядок заполнения документов; - порядок аттестации.	В течении учебного года	Заместитель директора Киселёва К.А.
10.	Создание различных видов информационно-методической продукции в помощь педагогам (методических рекомендаций, памяток, инструкций, положений для педагогических работников).	В течении учебного года	Заместители директора, педагоги-организаторы
11.	Консультирование педагогических работников по проведению самоанализа профессиональной деятельности, подготовки к аттестации с целью соответствия занимаемой должности.	В течение года	Заместитель директора Киселёва К.А.

12.	Индивидуальная работа с педагогическими работниками (помощь в разработке программ, методических материалов, в обобщении опыта и др.)	В течение года	Заместитель директора Киселёва К.А.

Ответственный за выполнение плана:
Заместитель директора Киселёва К.А.