

Утверждаю:  
Директор МОУ ДО  
«Центр внешкольной работы»  
И.С. Щекотова  
Приказ №68 от «30» августа 2019 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о районном фестивале детского технического творчества «МАСТЕРГРАД»

### **I. Введение.**

**1.** Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения районного Фестиваля детского технического творчества «МАСТЕРГРАД» (далее – Фестиваль), его организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в Фестивале и определения победителей и призёров.

**2.** Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, нормативными документами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, локальными актами муниципального образовательного учреждения «Центр внешкольной работы» (МОУ ДО «ЦВР»).

**3.** Учредителем Фестиваля является МОУ ДО «ЦВР». Общее руководство подготовкой и проведением Фестиваля осуществляется педагогами – организаторами МОУ ДО «ЦВР».

**4.** Цель проведения Фестиваля: поддержка и развитие детского технического творчества, привлечение молодежи в инженерно-техническую сферу профессиональной деятельности и повышение престижа инженерно-технических профессий с учетом потребностей личности и стратегических национальных приоритетов Российской Федерации.

**Задачи** проведения Фестиваля:  
*по отношению к участникам Фестиваля:*

- формирование интереса к рационализаторской, изобретательской, проектной деятельности посредством организации творческого соревнования по разработке инновационных проектов и решению изобретательских и рационализаторских задач;

- формирование культуры в сфере интеллектуальной собственности посредством включения в содержание заданий и конкурсов Фестиваля элементов патентного и авторского права;
- формирование мотивации к общественно значимой инновационной деятельности в сфере техники и технологий посредством демонстрации высокого общественного статуса изобретательской, рационализаторской деятельности и, связанной с ними, предпринимательской деятельности;
- выявление талантливой молодежи, склонной к творческой интеллектуальной деятельности в сфере техники и технологий, поддержка и коррекция ее творческих изысканий.

*по отношению к педагогам:*

- развитие социально-профессиональной и предметно-профессиональной компетентности педагогов посредством расширения сферы профессионального общения;
- сопровождение педагогической деятельности, направленной на развитие способностей детей и молодёжи к технико-технологическому творчеству посредством организации в ходе подготовки и проведения Фестиваля интерактивных научно-методических семинаров;
- поощрение лучших педагогов, организующих инновационную, изобретательскую и рационализаторскую деятельность детей и молодежи.

## **II. Общие положения.**

**5.** Районный фестиваль детского технического творчества «МАСТЕРГРАД» - это комплексное состязание в сфере технико-технологического творчества, направленное на подготовку подрастающего поколения к проектной, инженерной, изобретательской и рационализаторской деятельности, сохранение и развитие интеллектуального потенциала для инновационной экономики России. Участие в Фестивале позволяет детям и молодежи Ирбитского МО проявить свои способности в исследовательской, проектно-конструкторской деятельности, дает возможность представить свои достижения, обменяться опытом, обсудить перспективы совершенствования техники и технологий со своими сверстниками, а также специалистами в различных областях науки и производства.

Участие в конкурсах Фестиваля способствует развитию устойчивого интереса молодежи к наукоёмким технологиям и научно-исследовательской деятельности, совершенствованию их информационной и технологической культур, а также формированию навыков использования технических средств и технологических приемов в повседневной жизни. Фестиваль объединяет ресурсы образовательных организаций для обеспечения стабильного притока на инженерные направления мотивированных и хорошо подготовленных абитуриентов через усиление технологического профильного обучения в ОО

общего, дополнительного и профессионального образования Свердловской области через развитие системы технического творчества.

**6.** В Фестивале принимают участие обучающиеся образовательных организаций Ирбитского района всех типов и видов в возрасте до 18 лет включительно. Участниками Фестиваля могут быть как отдельный ребенок, так и коллектив учащихся (коллективный соискатель, соавторство не более трех человек). Обучающиеся имеют право подать заявку на участие в нескольких конкурсных мероприятиях Фестиваля. Один проект может быть представлен только в одном конкурсном мероприятии.

**7. В рамках Фестиваля проводятся следующие мероприятия:**

- **Конкурс изобретателей** (1-я возрастная категория – до 10 лет включительно; 2-я возрастная категория – 11 – 14 лет; 3-я возрастная категория 15 – 18 лет).
- **Конкурс рационализаторов** (1-я возрастная категория – до 10 лет включительно; 2-я возрастная категория – 11 – 14 лет; 3-я возрастная категория 15 – 18 лет).
- **Конкурс исследовательских проектов технической направленности** (1-я возрастная категория – до 10 лет включительно; 2-я возрастная категория – 11 – 14 лет; 3-я возрастная категория 15 – 18 лет).
- **Выставка детского технического творчества** (1-я возрастная категория – до 10 лет включительно; 2-я возрастная категория – 11 – 14 лет; 3-я возрастная категория 15 – 18 лет).
- **Конкурс «Самоделкин»** (1-я возрастная категория – до 10 лет включительно; 2-я возрастная категория – 11 – 14 лет; 3-я возрастная категория 15 – 18 лет).

Фестиваль проводится **18 апреля 2020 года**, в п. Зайково (конкретное место проведения и время будет указано позднее в информационном письме, а также в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МОУДО «ЦВР» <http://z-cvr.ru/цвр>).

**Регистрация на участие в конкурсных мероприятиях Фестиваля осуществляется до 04 апреля 2020г.** (включительно) направлением заявки на электронный адрес: [zaikovocvr@yandex.ru](mailto:zaikovocvr@yandex.ru) следующих документов:

- заявка на участие, заверенная директором образовательной организации (*Приложение - 1*);
- согласие на обработку персональных данных (для совершеннолетних или для несовершеннолетних участников) (*Приложение - 2*);
- согласие представителя субъекта персональных данных на фото и видеосъемку несовершеннолетнего (*Приложение - 2*).

### **III. Порядок проведения Фестиваля.**

**8.** Фестиваль проводится **18 апреля 2020 года**, в п. Зайково (конкретное место проведения и время будет указано позднее в информационном письме, а также в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МОУ ДО «ЦВР» <http://z-cvr.ru/cvr>).

### **9. Конкурс изобретателей**

Конкурс изобретателей – это индивидуальное интеллектуально-творческое состязание участников Фестиваля.

Для участия необходимо представить следующие документы:

- краткая аннотация проекта;
- заявка на участие в конкурсе изобретателей, заверенная директором ОО (см. Приложение - 1);
- согласие родителей (законных представителей) участников или согласие участников (на момент проведения конкурсов, достигших 18 лет) на обработку персональных данных (см. Приложение - 2).

**Публичная защита изобретения** с обязательной демонстрацией натурного образца или действующей модели изобретения (в сопровождении чертежей на электронном и бумажном носителе), в ходе которой участник доказывает новизну и общественную значимость своего изобретения, отвечает на вопросы жюри и зрителей.

Порядок защиты:

- доклад (5-7 минут);
- ответы на вопросы (2-3 минуты).

### **Критерии оценки публичной защиты конкурса изобретателей**

<b>Наименование критерия</b>	<b>Максимальный балл</b>
содержание и структура доклада	10
актуальность, новизна изобретения	15
изобретательский уровень (адресность изобретения)	10
работоспособность и полезность изобретения	15
дизайн изобретения	7
эрудированность автора (использование знаний вне школьной программы, владение понятийным профессиональным аппаратом по проблеме)	5
умение вести конструктивный диалог (способность проявлять самостоятельные оценочные суждения)	5
презентация изобретения (качество электронной презентации)	3
<b>ИТОГО</b>	<b>70</b>

# **Требования к выполнению изобретательского проекта.**

## **1. Основные требования к оформлению**

Проект выполняется с использованием редактора Word, поля: левое – 20мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 20 мм, выравнивание – по ширине листа, шрифт Times New Roman, кегль 14, одинарный межстрочный интервал.

Все листы должны быть пронумерованы внизу листа. Первый лист считается титульным, на нем номер страницы не ставится. Названия разделов должны быть краткими, лаконичными. Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа.

## **2. Правила оформления творческого проекта**

### *2.1. Титульный лист*

На титульном листе указывается:

- полное наименование учебного заведения
- название проекта
- ФИО обучающегося, класс
- фамилия, имя, отчество руководителя проекта
- населенный пункт
- год выполнения работы

### *2.2. Содержание*

В описании изобретательской разработки следует отразить:

- цель разработки;
- область применения предложенного проекта, идеи;
- решаемую проблему (изобретательскую задачу);
- преимущество и новизну идеи, технического решения;
- сравнение с известными аналогами;
- средства и способы, с помощью которых достигнуты результаты в представленной разработке;
- описание предложенного устройства и его принцип действия;
- возможное применение разработки в конкретных устройствах, технологических процессах, отраслях хозяйственной деятельности и т.д.

### *2.3. Заключение*

Описание полученных результатов, выводы о проделанной работе.

### *2.4. Список литературы*

### *2.5. Приложение*

- изобретение (действующий натурный образец, макет или полезная (экспериментальная) модель) фото или видео;
- чертежи или технические рисунки изобретения.

## **10. Конкурс рационализаторов**

Конкурс рационализаторов – это индивидуальное интеллектуально-творческое состязание участников Фестиваля.

Для участия необходимо представить следующие документы:

- краткая аннотация проекта;
- заявка на участие в конкурсе рационализаторов, заверенная директором ОО (см. Приложение - 1).
- согласие родителей (законных представителей) участников или согласие участников (на момент проведения конкурсов, достигших 18 лет) на обработку персональных данных (см. Приложение - 2).

**Публичная защита рационализаторского предложения** с обязательной демонстрацией натурного образца или действующей модели рационализаторского предложения (в сопровождении чертежей на электронном и бумажном носителе), в ходе которой участник доказывает новизну и общественную значимость своего изобретения или рационализаторского предложения, отвечает на вопросы жюри и зрителей.

Порядок защиты:

- доклад (5-7 минут);
- ответы на вопросы (2-3 минуты).

### **Критерии оценки очного этапа конкурса рационализаторов**

<b>Наименование критерия</b>	<b>Максимальный балл</b>
содержание и структура доклада	10
актуальность, новизна рацпредложения	15
работоспособность и полезность рацпредложения	10
эрудированность автора (использование знаний вне школьной программы, владение понятийным профессиональным аппаратом по проблеме)	10
уровень внедрения рационализаторского предложения	10
качество изготовления и дизайн натурного образца, модели	7
Умение вести конструктивный диалог (способность проявлять самостоятельные оценочные суждения)	5
Презентация рационализаторского предложения (качество электронной презентации)	3
<b>ИТОГО</b>	<b>70</b>

### **Требования к выполнению рационализаторского проекта**

## **1. Основные требования к оформлению**

Проект выполняется с использованием редактора Word, поля: левое – 20мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 20 мм, выравнивание – по ширине листа, шрифт Times New Roman, кегль 14, одинарный межстрочный интервал.

Все листы должны быть пронумерованы внизу листа. Первый лист считается титульным, на нем номер страницы не ставится. Названия разделов должны быть краткими, лаконичными. Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа.

## **2. Правила оформления творческого проекта.**

### **2.1. Титульный лист**

На титульном листе указывается:

- полное наименование учебного заведения
- название проекта
- ФИО обучающегося, класс
- фамилия, имя, отчество руководителя проекта
- населенный пункт
- год выполнения работы

### **2.2. Содержание**

В описании рационализаторской разработки следует отразить:

- цель разработки;
- область применения предложенного проекта, идеи;
- решаемую проблему (рационализаторскую задачу);
- преимущество и новизну идеи, технического решения;
- сравнение с известными аналогами;
- средства и способы, с помощью которых достигнуты результаты в представленной разработке;
- описание предложенного устройства и его принцип действия;
- возможное применение разработки в конкретных устройствах, технологических процессах, отраслях хозяйственной деятельности и т.д.

### **2.3. Заключение**

Описание полученных результатов, выводы о проделанной работе.

### **2.4. Список литературы**

### **2.5. Приложение**

- изобретение (действующий натурный образец, макет или полезная (экспериментальная) модель) фото или видео;
- чертежи или технические рисунки изобретения.

## **11. Конкурс исследовательских проектов технической направленности**

Для участия необходимо представить следующие документы:

- краткая аннотация проекта;
- заявка на участие в конкурсе, заверенная директором ОО (см. Приложение - 1).
- согласие родителей (законных представителей) участников или согласие участников (на момент проведения конкурсов, достигших 18 лет) на обработку персональных данных (см. Приложение - 2).

**Публичная защита**, в ходе которой участник доказывает новизну и общественную значимость своего исследования, отвечает на вопросы жюри и зрителей. Порядок защиты:

- доклад (5-7 минут);
- ответы на вопросы (2-3 минуты).

### **Критерии оценки очного этапа конкурса исследовательских проектов технической направленности**

<b>Наименование критерия</b>	<b>Максимальный балл</b>
содержание и структура доклада	10
актуальность, новизна исследования	10
научность (наличие гипотезы, объекта и предмета исследования)	10
теоретическая и практическая значимость исследования	10
целесообразность применяемых методов	10
наличие перспективы развития проекта	2
Эрудированность автора (использование знаний вне школьной программы, владение понятийным профессиональным аппаратом по проблеме)	10
Умение вести конструктивный диалог (способность проявлять самостоятельные оценочные суждения)	5
Презентация исследовательского проекта (качество электронной презентации)	3
<b>ИТОГО</b>	<b>70</b>

### **Требования к выполнению исследовательского проекта**

#### **1. Основные требования к оформлению**

Проект выполняется с использованием редактора Word, поля: левое – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм, верхнее 20 мм, выравнивание – по

ширине листа, шрифт Times New Roman, кегль 14, одинарный межстрочный интервал.

Все листы должны быть пронумерованы внизу листа. Первый лист считается титульным, на нем номер страницы не ставится. Название разделов должны быть краткими, лаконичными. Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа.

## **2. Правила оформления исследовательского проекта**

### *2.1 Титульный лист*

На титульном листе указывается:

- полное наименование учебного заведения;
- название проекта;
- ФИО обучающегося, класс;
- фамилия, имя, отчество руководителя проекта;
- населенный пункт;
- год выполнения работы.

### *2.2 Оглавление*

### *2.3 Введение*

Во введении исследовательской работы обосновывается актуальность выбранной темы (зачем вы взяли для изучения эту тему, чем полезно это изучение), определяются объект, предмет исследования и основные проблемы, формулируется цель и содержание поставленных задач, сообщается, в чем состоит новизна исследования. В этой главе определяются методы исследования, обосновывается теоретическая и практическая значимость (если есть практическая часть) работы.

### *2.4 Основная часть исследовательской работы*

В основной части приводится историческая справка по проблеме исследовательской работы (анализ прочитанной литературы) и описываются этапы проведения исследования.

### *2.5 Заключение*

В заключении последовательно излагаются полученные результаты, определяется их соотношение с общей целью, конкретными задачами и гипотезой исследования, сформулированными во введении, дается самооценка о проделанной работе. В некоторых случаях можно указать пути продолжения исследования темы, а также конкретные задачи, которые предстоит при этом решать.

### *2.6 Список литературы*

### *2.7 Приложение*

- иллюстративный материал (фотоматериалы, чертежи и прочее).

**12.** Итоги Конкурсов подводятся во всех возрастных категориях, если проект написан в соавторстве, то оценивается каждый участник индивидуально. Итоги публикуются на сайте МОУ ДО «ЦВР» в разделе: Направленности, Техническая (<http://z-cvr.ru/category/техническая>). По итогам Конкурса Оргкомитет имеет право учреждать специальные призы.

### **13. Выставка детского технического творчества**

Экспонат, представленный на Выставку, может быть, как практически применимым, так и фантастическим. Каждый экспонат должен иметь Этикетку (Приложение – 4). Выставка проводится по следующим номинациям:

- **«Мир машин и механизмов»**, в том числе в авиации, космонавтике, ракетомоделировании, судомоделировании, автомоделировании;
- **Робототехника и машиностроение** (автоматика и телемеханика, робототехника и интеллектуальные системы, механика, радиотехника, электроника, энергосберегающие технологии, энергетика и электротехника);
- **Стимпанк** (забавные игрушки, полезные поделки, развивающие игры из вещей, вышедших из употребления);
- **Киберпространство** (информационные технологии, дизайн интерфейсов, разработка мобильных приложений и т.п.);
- **Макетирование** (архитектурное, промышленное, для учебных целей).

Каждый экспонат должен иметь Паспорт (Приложение – 3).

### **14. Общие требования к экспонатам:**

- Экспонаты должны иметь современный дизайн и отвечать требованиям электрической и пожарной безопасности;
- Экспонаты должны иметь следующую документацию: паспорт (на листах формата А4), включающий в себя: техническое описание экспоната, назначение экспоната, принцип действия, компоненты, из которых выполнен экспонат, идея и процесс изготовления экспоната (трудности изготовления и корректировка идеи в процессе выполнения изделия), пояснение конструкции, приложенные схемы устройства;
- Экспонаты должны иметь Этикетку 7 x 10 см (образец см. в Приложении - 4);
- Экспонаты должны быть эстетично оформлены.

### **Критерии оценки экспонатов**

<b>Наименование критерия</b>	<b>Максимальный балл</b>
Соответствие заявленной номинации	5
Оригинальность замысла, степень творческой задумки экспоната	10

Уровень техники исполнения	20
Оригинальность дизайнера решения: сочетание конструкций, цвета, композиции, форм, общая гармония	20
Структурированность (четкость представления) материала, аргументированность выводов, полнота раскрытия заявленной темы	15
Наличие и качество иллюстрированного материала	10
Объем работы и сложность	10
Ответы на вопросы жюри (эрудированность автора, степень самостоятельности выполнения экспоната)	10
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>

**15.** Личное присутствие автора экспоната на выставке обязательно.

**16.** Жюри оценивает экспонаты и ответы участников выставки по критериям, указанным в Положении в **п.9**.

**17.** Итоги Конкурса публикуются на сайте МОУ ДО «ЦВР» в разделе: Направленности, Техническая (<http://z-cvr.ru/category/техническая>). Оргкомитет имеет право учреждать специальные призы.

### **18. Конкурс «Самоделкин»**

Конкурс является творческим соревнованием в области технического творчества. Соревнование заключается в демонстрации и представлении выставочного экспоната (изобретения). Возраст участников среди детей не ограничен, в Конкурсе могут принимать участие дошкольники в составе членов семей, действующие учебно-производственные объединения, как команды, так и индивидуальные участники – из числа обучающихся образовательных организаций, студенты. Участники Конкурса могут представить вниманию экспертов результаты своего интеллектуального творчества, анонсировать себя, как будущих специалистов в области техники.

**19.** На конкурс участники представляют свои изделия (опытные образцы, макеты, полезные модели, изобретения), изготовленные своими руками. Самодельные экспонаты, представленные на Конкурс могут быть, как практически применимыми, так и фантастическими. Главное требование к экспонатам – это новизна, нестандартность, креативность изобретения.

### **Критерии оценки конкурса «Самоделкин»**

Наименование критерия	Максимальный балл
Качество исполнения экспоната	15
Актуальность идеи (описание в письменном,	15

электронном или устном виде)	
Оригинальность реализации идеи	15
Ответы на вопросы жюри (эрудированность автора)	15
Особое мнение жюри	5
ИТОГО	65

**20.** Для размещения экспонатов и оформления экспозиции каждому участнику предоставляется индивидуальное место. Электропитание на стенды подается только по предварительной заявке участников и при наличии технической возможности.

**21.** Жюри оценивает:

- Выставочный экспонат, изобретение, выполненное в виде действующей модели, натурного образца или макета;
- Описание, характеристику, принцип работы, внешний вид выставочного экспоната в письменном, электронном или устном виде;
- Чертежи (по необходимости) экспоната, технические рисунки, фотографии, видео, или иное, что позволит понять суть изделия (или экспоната).

Итоги Конкурса публикуются на сайте МОУ ДО «ЦВР» в разделе: Направленности, Техническая (<http://z-cvr.ru/category/техническая>). Оргкомитет имеет право учреждать специальные призы.

## **V. Подведение итогов Фестиваля.**

**22.** Итоги подводятся отдельно в каждом конкурсе, каждой возрастной группе, в личном первенстве в соответствии с Положением о Фестивале. По итогам Конкурсов определяются победители и призеры. Результаты участников заносятся в итоговый протокол, представляющий собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

**23.** Итоги заверяются председателем жюри, утверждаются директором МОУ ДО «ЦВР» и публикуются на сайте МОУ ДО «ЦВР» в разделе: Направленности, Техническая (<http://z-cvr.ru/category/техническая>). Награждение победителей и призеров Конкурсных мероприятий производится в соответствии с количеством призовых мест, утвержденных Регламентом.

**24.** В адрес педагогов, подготовивших победителей и призеров Конкурсов, направляются благодарственные письма.

**25.** Победители Фестиваля, показавшие наилучший результат, граждане Российской Федерации в возрасте 14 – 17 лет, могут выдвигаться кандидатами на присуждение премии Губернатора Свердловской области.

**26.** По желанию конкурсантов работы могут быть отданы в дар организаторам Фестиваля для дальнейшего хранения и оформления выставочного зала.

**27.** Решение жюри является окончательным и пересмотру не подлежит.

## **VII. Финансовые условия.**

**28.** Расходы по подготовке, организации и проведению Фестиваля осуществляются на условиях софинансирования за счет средств муниципального бюджета в соответствии с утвержденной сметой расходов, за счет иных источников (спонсорство, добровольные пожертвования и т.д.)

**29.** Расходы, связанные с проездом участником Фестиваля и сопровождающих их лиц к месту проведения и обратно, оплата питания участников и сопровождающих осуществляются за счет средств командирующей организации.

## **30. Адрес оргкомитета:**

623847 Ирбитский район, п. Зайково, ул. Коммунистическая, 189

Тел. 8-343-55-5-21-22

Эл. почта. [zaikovocvr@yandex.ru](mailto:zaikovocvr@yandex.ru)

Координатор Фестиваля – Анна Евгеньевна Береснева.

**ЗАЯВКА**

на участие в районном Фестивале детского технического творчества  
«МАСТЕРГРАД»

<b>Наименование конкурсов</b>	<b>Количество участников</b>
Конкурс изобретателей	
Конкурс рационализаторов	
Конкурс исследовательских проектов	
Выставка детского технического творчества (по номинациям)	
«Мир машин и механизмов»	
«Робототехника и машиностроение»	
Стимпанк	
Киберпространство	
Макетирование	
Конкурс « Самоделкин»	

**Информация об участниках (заполняется на каждого участника)**

Фамилия, имя, отчество участника (автора, соавтора)	
Дата рождения (число, месяц, год)	
Контактный телефон	
Электронная почта	
Населенный пункт	
Образовательная организация (название по Уставу) Ф.И.О. директора	
Класс обучения	
Полный адрес ОО, телефон, e-mail	

## **Информация о руководителе**

Ф.И.О. (полностью)	
Место работы, должность(предмет)	
Контактный телефон	
Электронная почта	

## **Общие сведения о творческих работах:**

Название творческого проекта, исследовательского проекта, изобретения, рационализаторского предложения, выставочного экспоната	
Краткая характеристика творческого проекта, исследовательского проекта, изобретения, рационализаторского предложения, выставочного экспоната	
Указать необходимое техническое обеспечение, оборудование (стол, стул) для презентации, защиты проекта, оформления стенда	

*Подпись директора школы/руководителя ОО, печать*

Уважаемые коллеги! Будьте внимательны при заполнении заявок. Проверяйте правильность написания фамилий, имен, дат рождения учащихся, контактной информации образовательной организации. Просим Вас указывать свою фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты и личный номер телефона.

## Приложение №2

### Согласие на обработку персональных данных (для несовершеннолетних)

Я,

(Ф.И.О. статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждения социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем полностью)

Проживающий по адресу:

Паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
(серия, №) (кем, когда)

как законный представитель на основании свидетельства о рождении  
\_\_\_\_\_, №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
(серия)

(далее – Законный представитель) даю своё согласие муниципальному образовательному учреждению дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (п. Зайково, ул. Коммунистическая, 189) (далее – Оператор) на обработку персональных данных

(Ф.И.О. ребенка полностью)

(дата рождения)

(далее – Подопечный) на следующих условиях:

1. Законный представитель даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, персональных данных Подопечного, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Подопечного, передаваемых оператору на обработку:

фамилия, имя, отчество;

год, месяц, дата рождения;

образовательное учреждение и его адрес, класс;

номер телефона;

адрес электронной почты.

3. Согласие дается Законным представителем с целью участия Подопечного в конкурсных мероприятиях Оператора.

4. Законный представитель дает согласие на передачу персональных данных Подопечного третьим лицам и получение персональных данных Подопечного от третьих лиц: Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, в министерство образования и науки Российской Федерации, а также других учреждений и организаций,

принимающих участие в проведении всероссийских олимпиад и иных конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

5. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных Подопечного:

фамилия, имя, отчество;

год, месяц, дата рождения;

образовательное учреждение и его адрес, класс;

номер телефона;

адрес электронной почты.

6. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключенным договорам и соглашениям.

6.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

6.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

6.3. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

7. МОУ ДО «ЦВР» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка)

**Согласие на обработку персональных данных (для совершеннолетних)**

Я, \_\_\_\_\_

Проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

(серия, №)

(кем, когда)

как законный представитель на основании свидетельства о рождении

\_\_\_\_\_, №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
(серия)

даю своё согласие муниципальному образовательному учреждению дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (п. Зайково, ул. Коммунистическая, 189) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Даю согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Подопечного, передаваемых оператору на обработку:

фамилия, имя, отчество;

год, месяц, дата рождения;

образовательное учреждение и его адрес, класс;

номер телефона;

адрес электронной почты.

3. Согласие дается с целью информационного сопровождения конкурсного мероприятия.

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение моих персональных данных от третьих лиц: Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, в министерство образования и науки Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении всероссийских олимпиад и иных конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

5. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключенным договорам и соглашениям.

5.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

5.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

5.3. Я могу отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

6. МОУ ДО «ЦВР» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка)

**Согласие представителя субъекта персональных данных на фото и  
видеосъемку несовершеннолетнего**

Я, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

даю согласие в отношении \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка)

на фото и видеосъемку в одетом виде моего ребёнка в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее – МОУ ДО «ЦВР»).

Я даю согласие на использование фото и видеоматериалов несовершеннолетнего исключительно в следующих целях:  
размещение на сайте МОУ ДО «ЦВР»;  
размещение на стенах МОУ ДО «ЦВР»;  
размещение в рекламных роликах МОУ ДО «ЦВР», распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путем ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с использованием сети Интернет целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что МОУ ДО «ЦВР» гарантирует обработку фото и видеоматериалов несовершеннолетнего в соответствии с интересами МОУ ДО «ЦВР» и с действующим законодательством РФ.

Данное согласие действует до достижения целей обработки фото и видеоматериалов или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_г.

Подпись \_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка)

## Приложение №3

### **Паспорт экспоната**

- Название и назначение экспоната, год создания;
- Автор;
- Руководитель;
- Источник идеи проекта (авторская или заимствованная, степень и источник заимствования);
- Описание экспоната (основные характеристики, материал, габариты и т.д.);
- Технические характеристики (принцип работы, схемы, чертежи, технические эскизы);
- Область применения (если возможно, примерная стоимость реализации);
- Фото экспоната.

Приложение №4  
**Этикетка**

Наименование экспоната \_\_\_\_\_

Ф.И. изготовителя \_\_\_\_\_

Номинация \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя (полностью), образование,  
педагогический стаж \_\_\_\_\_

Наименование коллектива (объединения) \_\_\_\_\_

Полное наименование учебного заведения \_\_\_\_\_

Техника выполнения \_\_\_\_\_